

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ENRIQUE, GALLINA OCOX
Nit Emisor: 44388969
CARLOS ENRIQUE GALLINA OCOX
1 CALLE 1-19 APTO. A, zona 1, Santo Domingo Xenacoj,
SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 44266928
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D7CF967F-0216-4DB3-AA20-4EEB5D7EB595
Serie: D7CF967F Número de DTE: 35016115
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-oct-2020 12:18:55
Fecha y hora de certificación: 01-oct-2020 00:18:55

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas según Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 870-2020 y Acuerdo Ministerial Número 10-2020 correspondiente al mes de Octubre de 2020 CANCELADO	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Guatemala, 30 de octubre de 2020

Licenciado
Leonel Estuardo Reyes Estrada
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Respetable Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 870-2020 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 10-2020 correspondiente al mes de octubre de 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Serie: D7CF967F Número de DTE: 35016115

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar a las jefaturas en requerimientos del Plan de actividad y formularios de Pedido en coordinación con el área financiera de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Apoyar en la Verificación de los listados de participación en talleres, conferencias, y caja chica.
3. Apoyar en la Liquidación de los expedientes de viáticos, que acompañaron a las comisiones delegadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las culturas.
4. Apoyar en la recopilación de las memorias de labores y Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN- actividades que tuvo a bien realizar la dirección de participación ciudadana correspondiente al mes de octubre
5. Apoyar en la secretaria de la Director General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las culturas en la toma solicitudes, Agenda y Coordinaciones durante el mes de octubre
6. Apoyar en la elaboración de informes, presentaciones, memorias, conocimientos, oficios de las diferentes solicitudes de parte de las autoridades superiores.

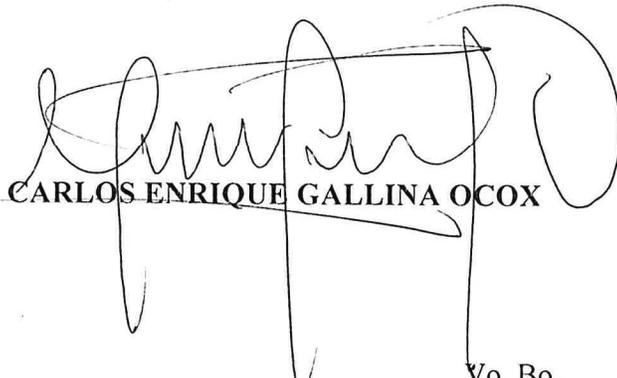
RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en la Liquidación de actividades verificando el requerimiento de la solicitud de gasto, pedido, cotizaciones, en la cual se procedió a realizar el

razonamiento de facturas. Solicitud de Pedido, Carta de Satisfacción Agendas y Convocatorias, razonamiento de listados en actividades realizadas en el mes de octubre

2. Se apoyó en la verificación de los listados de participación en talleres, conferencias, Asambleas tomando en cuenta que cumplan con todos los requisitos necesarios para que luego liquidarlas.
3. Se apoyó en la Liquidación de viáticos, alimentación y hospedaje de las comisiones delegadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las culturas de las actividades de Asamblea. Talleres, charlas, Acompañamientos, y seguimientos de actividades.
4. Se apoyó en la recopilación de las memorias de labores y Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN- actividades que tuvo a bien realizar la dirección de participación ciudadana correspondiente al mes de octubre
5. Se apoyó en la asistencia al Director General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las culturas en la recepción de documentación y elaboración de oficio solicitando a petición de las autoridades superiores y coordinaciones con las delegaciones durante el mes de octubre
6. Se apoyó en la elaboración de informes, presentaciones, oficios, conocimientos, memorias de las diferentes solicitudes de las autoridades superiores.

Atentamente,


CARLOS ENRIQUE GALLINA OCOX

Vo. Bo.


Ltsda. Astrid Mariana Teleguano Cab
Directora de Participación Ciudadana a.i.
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

